**T. C.**

**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ**

**TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ**

**DANIŞMA KURULU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı, Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu’nun görev ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge, Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu’na ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Tanımlar**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönergede yer alan;

1. Başkan: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu Başkanını,
2. Bölümler: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Bölümlerini,
3. Dekan: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanını,
4. Fakülte: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesini,
5. Kurul: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulunu,
6. Üye: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu Üyesini,
7. Yönerge: Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu Yönergesini

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Kurulun Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Esasları**

**Kurulun Oluşumu**

**MADDE 4 –** (1) Kurul, konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde ticari ve Ar-Ge faaliyetleri bulunan özel sektör temsilcilerinden ve fakülteye katkı sağlayacak kurum ve kuruluş temsilcilerinden olmak üzere en az beş en çok on beş üyeden oluşur. Kurulun Başkanı, Kurul Üyeleri arasından Dekan tarafından atanır.

**Kurulun Görevleri**

**MADDE 5 –** (1) Kurulun görevleri şunlardır;

a) Fakülte Bölümlerinin ders programlarının, içeriklerinin ve eğitim politikasının oluşturulmasında Fakülteye danışmanlık yapar.

b) Fakülte Bölümlerinin hizmet alanlarının genişletilmesi ve sektör içerisinde etkinliğinin arttırılmasına katkıda bulunacak stratejiler üreterek, mevcut strateji ve politikaların geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunur.

c) Fakülte Bölümlerinin laboratuar ve atölye altyapısının oluşturulmasında Fakülteye katkıda bulunur ve danışmanlık yapar.

d) Fakülte öğretim üyelerinin sanayi kuruluşları ile Ar-Ge projeleri geliştirme çalışmalarında Fakülte ile koordineli çalışır.

e) Fakülte öğrencilerinin staj, kurs, burs, teknik gezi, sosyal etkinlikler ve mezuniyet sonrası istihdamı çalışmalarında Fakülteye destek olarak danışmanlık yapar.

f) Fakültenin ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği çalışmalarında Fakülteye danışmanlık yapar.

g) Fakültenin faaliyetleri hakkında önerilerde ve sanayi kuruluşlarının Fakülte ile ilgili gereksinimleri hakkında bilgilendirmelerde bulunur.

h) Fakültenin ve sektörün genel durumunu ve sorunlarını gözden geçirerek, uzun vadeli çözümler üretilmesine katkıda bulunur.

Kurul kararlarının uygulanmasını Dekan yürütür.

**Kurulun Çalışma Esasları**

**MADDE 6 –** (1) Kurul, Başkanın daveti üzerine yılda en az iki kez toplanarak Fakültenin faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapar ve Fakülte Dekanlığına önerilerde bulunur. Dekan, ihtiyaç duyduğunda Kurulu olağan dışı toplantıya çağırabilir.

(2) Kurul, Üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Karar yeter sayısı, Üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Kararlar açık oy ile alınır, çekimser oy kullanılamaz. Eşitlik halinde Başkanın bulunduğu tarafın oyu, çoğunluğu sağlamış kabul edilir.

(3) Toplantı gündemi, Dekan tarafından belirlenerek yedi gün önce Başkana bildirilir. Başkan üç gün önce Üyelere gündemle ilgili bildirimde bulunur.

(4) Kurul Üyeleri, Fakülte öğretim üyelerinin önerisi ve Fakülte Dekanının onayıyla seçilir. Kurula seçilen Üyeler üç yıl süre ile görev yaparlar. Görev süresi dolan Kurul Üyeleri tekrar aynı görev için seçilebilirler. Kuruldan ayrılan Üyenin yerine, aynı usulle yeni Üye seçilir. Başkan gerek gördüğü takdirde mevcut Kurul Üyelerinden yeni Üyelerle ilgili öneri isteyebilir. Seçilmiş Üyelerden mazeretsiz olarak bir yıl içerisinde iki toplantıya katılmayanların Üyelikleri düşer.

(5) Kurulun sekreterya işlemlerini Fakülte Sekreteri veya görevlendireceği bir idari personel yürütür.

(6) Kurulun feshi, Kurul Başkanının gerekçeli önerisi ile Dekan tarafından yapılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Geçici ve Diğer Hükümler**

**GEÇİCİ MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin yayım tarihinden itibaren en geç iki ay içerisinde Kurul Üyeleri seçilir. Kurul Üyelerinin seçimini takiben en geç bir ay içerisinde ilk Kurul toplantısı gerçekleştirilir.

**Bölüm Danışma Kurulu Yönergeleri**

**MADDE 7 –** (1) Bölümler, bu Yönerge hükümlerine aykırı olmamak koşulu ile kendi Bölüm Danışma Kurulu Yönergelerini belirler. Bölüm Danışma Kurulu Yönergeleri, Fakülte Kurulu’nun onayı ile yürürlüğe girer.

**Diğer Hükümler**

**MADDE 8 –** (1) Bu Yönergede yer almayan hususlar, Kurulun önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

**Yürürlük**

**MADDE 9 -** (1) Bu Yönerge Pamukkale Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 10** - (1) Bu Yönerge hükümlerini Pamukkale Üniversitesi Rektörü yürütür.

NOT : Bu Yönerge; Senatonun 27.12.2012 tarih ve 11/2 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.